



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

**VICESEGRETARIA GENERALE**  
**GABINETTO DEL SINDACO**

**REG. DET. DIR. N. 144 / 2022**

Prot. corr. GAB – 7/2/2/5/2 – 2022 (223)

**OGGETTO:** Iniziativa del Ministero dell'Istruzione in occasione della Giornata della Memoria. Organizzazione di una staffetta on-line rivolta alle scuole d'Italia in commemorazione della deportazione verso i campi di sterminio nazisti. Testimonianza dalla Risiera di San Sabba. Allestimento del service tecnico necessario al collegamento on line. Spesa complessiva € 683,20.- IVA inclusa. CIG Z6534E9877.

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**Premesso** che il 27 gennaio p.v. ricorrerà la Giornata della Memoria ricorrenza internazionale nella quale vengono commemorate le vittime dell'Olocausto, istituita con risoluzione n. 60/7 dell'Assemblea generale delle Nazioni Unite del 1° novembre 2005;

che come di consueto in quella giornata si terrà alla Risiera di San Sabba, che a partire dall'ottobre del 1943 venne utilizzata come campo di detenzione di polizia, destinato sia allo smistamento dei deportati in Germania e in Polonia che a deposito dei beni razziati e infine alla detenzione e all'eliminazione dei prigionieri detenuti;

che in tale occasione il Ministero dell'Istruzione, in collaborazione con l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, intende organizzare l'evento *Viaggio diffuso della Memoria* che si terrà durante la mattina del 28 gennaio p.v., giorno successivo al Giorno della Memoria, dalle ore 9.30 alle ore 13.00;

che tale evento, che si terrà on-line, permetterà a studenti e docenti di ascoltare le testimonianze dei custodi della Memoria nonché gli interventi di autorità e rappresentanti del Ministero dell'Istruzione e dell'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane da alcuni luoghi rilevanti per la storia delle persecuzioni nel nostro Paese quali Campo di Fossoli, Stazione Tiburtina di Roma, Memoriale della Shoah di Milano, il MEIS di Ferrara;

che il Ministero dell'Istruzione intende inserire anche la Risiera San Sabba di Trieste tra i luoghi oggetto del *Viaggio diffuso della memoria*, ed ha pertanto chiesto al Sindaco del Comune di Trieste, con nota dd. 20/1/2022 conservata in atti, di poter utilizzare il sito storico monumentale della Risiera per l'evento;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

**preso atto** che la realizzazione dell'evento richiede l'allestimento di un service tecnico che garantisca il collegamento on-line in diretta dalla sede della Risiera alla piattaforma zoom su cui si terrà l'evento e che dovrà prevedere la fornitura delle seguenti attrezzature:

- computer con software per videoconferenza
- mixer audio, microfoni
- scheda acquisizione e riproduzione audio
- n. 2 telecamere fullHD professionali
- coppia di casse per ascolto videoconferenza
- monitor da 46" per visualizzazione videoconferenza
- caveria, supporti, distribuzione elettrica e quant'altro necessario

nonché la disponibilità di n. 2 tecnici per montaggio, smontaggio e conduzione impianti e la conduzione della regia video digitale;

**visto** che il valore contrattuale è inferiore alla soglia di € 5.000,00.- IVA esclusa previsto dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) e permette alle Pubbliche Amministrazioni l'acquisizione di forniture di beni e servizi senza l'obbligo di ricorrere all'utilizzo del mercato elettronico;

**preso atto** inoltre che per tale fornitura, nel rispetto delle norme che regolano gli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni per valori inferiori alla soglia comunitaria, si procede ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

**ritenuto** che, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 50/2016, sia possibile procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi;

**dato atto** che il Gabinetto del Sindaco, per cerimonie istituzionali e per iniziative varie ricorrenti, ha affidato alla ditta Servizi Teatrali srl il service tecnico di amplificazione sonora/video/illuminazione e di allestimento pedane e piccoli palchi del Gabinetto del Sindaco per il periodo 1/10/2020 – 30/9/2022 necessari alle cerimonie ricorrenti, in base al calendario delle consuete celebrazioni;

**preso atto** tuttavia che l'iniziativa, che prevede il complesso di eventi sopra descritti, non rientra nel consueto calendario di ricorrenze ed è un'iniziativa straordinaria per la quale è stato necessario richiedere uno specifico e puntuale preventivo di spesa alla suddetta ditta;

**considerato** che in risposta alla richiesta di preventivo, la ditta Servizi Teatrali srl ha presentato un'offerta complessiva pari ad € 560,00.- Iva esclusa;

**ritenuta** l'offerta congrua al servizio richiesto, vista la particolarità dell'intervento richiesto e l'alta professionalità tecnica richiesta per la migliore riuscita dello stesso;

**ritenuto** pertanto di affidare alla ditta Servizi Teatrali srl con sede legale a Casarsa della Delizia (PN) in via Monte Peralba n. 56, P.I. 01816270936, la predisposizione del service sopra descritto per un importo pari ad 560,00.- IVA esclusa più € 123,20.- di Iva al 22%, per un importo complessivo di € 683,20.- Iva inclusa;

### **preso atto**

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addeito alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

che con Delibera Consiliare n° 8 dd. 31/03/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 dell'Ente;

che dal 1 gennaio 2022 il Comune opera in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 44, comma 4 ter, della Legge Regione FVG 1/2006 nonché dell'art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 e che pertanto possono essere impegnate soltanto spese a carico del bilancio 2022 in misura non superiore mensilmente di un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;

che tuttavia la spesa in argomento non è frazionabile e risulta necessaria a garantire lo svolgimento dell'evento organizzato dal Ministero dell'Istruzione così come sopra descritto;

che pertanto risulta indispensabile procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per complessivi € 683,20.- (iva inclusa) da assumere al capitolo n. 24000, Altri servizi per il Gabinetto del Sindaco, AT000, c.el C0000, p.f. U.I.03.02.99.999;

**vista inoltre** la Determinazione Dirigenziale n. 36/2017 del Segretariato Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco stesso, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza del medesimo;

### **dato atto**

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2022;

**visti** gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

## **DETERMINA**

per le motivazioni meglio esplicate in premessa,

1. di approvare la spesa di € 683,20.- IVA inclusa necessaria all'affidamento del service tecnico descritto in premessa e necessario a garantire la realizzazione dell'iniziativa in argomento;

2. di affidare il servizio in argomento alla ditta Servizi Teatrali srl con sede legale a Casarsa della Delizia (PN) in via Monte Peralba n. 56, P.I. 01816270936 come da preventivo conservato in atti;

3. di impegnare la spesa complessiva di € 683,20.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2022	24000	Altri servizi per il Gabinetto del Sindaco	02106	U.I.03.02.99.999	00099	04837	N	683,20	2022:683,20

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	

## 4. di dare atto:

- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2022;

5. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi, Ufficio Entrate e Spese Correnti ad effettuare il pagamento delle note contabili/fatture che perverranno allo scrivente Servizio, risultate conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA

CODICE FISCALE: TRNMLS64R66A662D

DATA FIRMA: 24/01/2022 15:34:08

IMPRONTA: A07FFE0ECBF7B9363E1BDFA627A8E30973A8DC32BE3063F8DD94362C6349D0D1  
73A8DC32BE3063F8DD94362C6349D0D10F60DCB627E113FF688BA4F85E39790F  
0F60DCB627E113FF688BA4F85E39790F77060383C7A323442AFE0B34DC2BFA68  
77060383C7A323442AFE0B34DC2BFA68F352FC990211C00BD4DD707A5E587087